



## DEMANDE DE SUBVENTION VOYAGE/SEJOUR SCOLAIRE

Afin d'accompagner les familles dont un enfant participe à un voyage ou un séjour scolaire, la commune de Saint Julien de Peyrolas accorde des aides financières selon les conditions suivantes :

- l'élève doit **résider à Saint Julien de Peyrolas**
- l'élève doit être scolarisé dans un établissement d'enseignement secondaire : **collège ou lycée**
- le montant de la subvention est plafonné au montant restant dû par la famille après soustraction de l'ensemble des aides déjà obtenues auprès d'autres organismes et ne pourra dépasser **30 € par élève et par année scolaire**
- la subvention sera versée par mandat administratif sur le compte bancaire de chaque famille au vu des pièces suivantes:
  - formulaire de demande** complété et signé;
  - attestation de séjour** complétée par l'établissement
  - Justificatif de domicile**
  - Relevé d'Identité Bancaire**
- le dossier doit être déposé en Mairie **avant le 1<sup>er</sup> juillet** de l'année scolaire en cours.

### L'élève

NOM Prénom : \_\_\_\_\_ Né(e) le : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Etablissement fréquenté : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

### Les parents

NOM Prénom : \_\_\_\_\_ Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tel : \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

# Le séjour

Année scolaire :

Lieu : \_\_\_\_\_

Du : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Au : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Coût du séjour : .....  €

Montant des aides perçues....  €  
(CAF, CNAS, autres...)

Fait à : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_\_

Je certifie exacts les renseignements mentionnés sur cette demande de subvention.

Signature :

# Attestation de séjour

Je soussigné(e) : \_\_\_\_\_ Qualité : \_\_\_\_\_

atteste que l'enfant (NOM Prénom) : \_\_\_\_\_

a effectivement participé au séjour(ou voyage) du : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ au \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

à : \_\_\_\_\_

du : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ au \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Pour cela, la somme de :  € a été versée par

M(me) NOM Prénom : \_\_\_\_\_

Fait à : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'établissement obligatoires:

*Dossier à déposer à la Mairie de Saint Julien de Peyrolas,  
Commission 'affaires scolaires' (04 66 82 18 68) avant le 1<sup>er</sup> juillet*

**Attention !!!**

**Aucune suite favorable ne sera donnée à un dossier incomplet**